|  |  |
| --- | --- |
| **ID y Nombre: CU GEV001 “Cargar Empleado”** | |
| **Objetivo:** Permitir al gerente registrar un nuevo empleado en el sistema, ingresando sus datos personales y asignándole un rol. | |
| **Actor principal:** Gerente | **Actor secundario:** - |
| **Precondiciones:**   * El gerente debe estar logueado en el sistema. * EL gerente debe tener permisos para gestionar empleados. | |
| **Punto de extensión:** - | **Punto de inclusión:** - |
| **Disparador:** El gerente selecciona la opción “Cargar Empleado” desde el menú de gestión de empleados. | |
| **Postcondiciones:** El empelado queda registrado en la base de datos y habilitado para operar según el rol asignado. | |
| **Escenario principal:**   1. El gerente accede a la opción “Cargar Empleado”. 2. El sistema muestra un formulario para ingreso de datos. 3. El gerente ingresa el DNI del empleado. 4. El gerente completa el Nombre, Apellido, Email y ROL del empleado. 5. El sistema valida que el DNI y el email no estén registrados. 6. El sistema genera automáticamente el nombre del usuario y contraseña por defecto. 7. El sistema encripta la contraseña utilizando SHA-256. 8. El gerente confirma la carga del empleado. 9. El sistema guarda los datos en la base y muestra un mensaje de éxito. 10. El sistema cierra la pantalla. | |
| **Escenario alternativo:**  **5.1.** El DNI o el email ya existen en el sistema.  **5.2.** El sistema muestra el mensaje “El empleado ya está registrado”.  **5.3.** El gerente modifica los datos o cancela la operación. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ID y Nombre: CU GEV002 “Modificar Empleado”** | |
| **Objetivo:** Permitir al gerente actualizar los datos personales o el rol de un empleado previamente registrado en el sistema. | |
| **Actor principal:** Gerente. | **Actor secundario:** - |
| **Precondiciones:**   * El gerente debe estar logueado en el sistema. * Debe existir al menos un empleado cargado. | |
| **Punto de extensión:** - | **Punto de inclusión:** - |
| Disparador: El gerente selecciona la opción “Modificar Empleado” desde el menú de gestión empleados. | |
| **Postcondiciones:** El empleado queda actualizado en el sistema con los nuevos datos ingresados. | |
| **Escenario principal:**   1. El gerente accede a la opción “Modificar Empleado”. 2. El sistema muestra una lista de empleados registrados. 3. El gerente busca al empleado mediante filtros (DNI, Nombre o Rol). 4. El gerente selecciona al empleado deseado. 5. EL sistema muestra los datos actuales del empleado. 6. El gerente modifica los campos necesarios (Nombre, Apellido, Email, o ROL). 7. EL sistema valida los datos modificados. 8. EL gerente confirma la modificación. 9. El sistema actualiza la información en la base de datos. 10. El sistema muestra un mensaje de éxito y cierra la pantalla. | |
| **Escenario alternativo:**  **7.1.** El nuevo Email ya está asociado a otro usuario.  **7.2.** El sistema muestra el mensaje “El Email ingresado ya pertenece a otro empleado.”  **7.3.** El gerente modifica el campo o cancela la operación. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ID y Nombre: CU CEV003 “Eliminar Empleado”** | |
| **Objetivo:** Permitir al gerente eliminar del sistema a un empleado previamente registrado, siempre que no este asignado a tareas activas. | |
| **Actor principal: Gerente.** | **Actor secundario:** - |
| **Precondiciones:**   * El gerente debe estar logueado en el sistema. * Debe existir al menos un empleado cargado. | |
| **Punto de extensión:** - | **Punto de inclusión:** - |
| **Disparador:** El Gerente selecciona la opción “Eliminar Empleado” desde el menú de gestión de empleados. | |
| **Postcondiciones:** El empleado es eliminado de la base de datos y ya no podrá acceder al sistema. | |
| **Escenario principal:**   1. El gerente accede a la opción “Eliminar Empleado”. 2. El sistema muestra la lista de empelados registrados. 3. El gerente busca y selecciona al empleado que desea eliminar. 4. EL sistema muestra los datos del empleado y solicita confirmación. 5. El gerente confirma la eliminación. 6. El sistema elimina al empleado en la base de datos. 7. El sistema muestra un mensaje de éxito. 8. El sistema cierra la pantalla. | |
| **Escenario alternativo:**  **4.1.** El gerente cancela la acción.  **4.2.** El sistema anula la operación y vuelve a la pantalla anterior.  **5.1.** El empleado tiene tareas activas asignadas.  **5.2.** El sistema muestra el mensaje “No se puede eliminar un empleado con tareas en curso”.  **5.3.** El gerente debe resignar las tareas o cancelar la operación. | |